

**WARUNKI ZAMÓWIENIA (WZ)****dla postępowania zakupowego****„na zakup wraz z dostawą oleju napędowego w okresie  
01.01.2024-31.12.2025”****NZLA/306/11/23**  
Krzysztof Matecki

---

**Dział Zakupów i Logistyki**

1. Zakład Robót Komunikacyjnych - DOM w Poznaniu Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ulicy Mogileńskiej 10G (dalej: „Zamawiający”) zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie § 13 ust. 1 pkt 1, §14 oraz § 17 „Regulaminu udzielania zamówień przez Spółkę Zakład Robót Komunikacyjnych - DOM w Poznaniu Sp. z o.o.” oraz niniejszych Warunków Zamówienia. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego: <http://zrk-dom.com.pl>.
3. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa oleju napędowego zgodnego z normą PN-EN 590+A1:2017-06 w ilości szacunkowej 1.500.000 l z prawem opcji +/- 20% w terminie od 01.01.2024 do 31.12.2025r. Olej napędowy będzie dostarczany sukcesywnie w terminie obowiązywania umowy do wskazanych przez Zamawiającego lokalizacji w ilościach od 1.000 l – 10.000 l. Olej napędowy zlewany będzie do zbiorników mobilnych o pojemności 5.000 l, 1.000 l i do beczek 200 litrowych, oraz do zbiorników maszyn torowych. Dostawy wyłącznie cysternami z dystrybutorem. Oczekiwany czas dostawy od chwili złożenia dyspozycji lub zamówienia – 48 h. Dostawy będą się odbywać na terenie całego kraju w szczególności na obszarze województw : Zachodniopomorskie, Lubuskie, Wielkopolskie, Łódzkie, Mazowieckie ( Okręg Warszawski).

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.****4. Osoby upoważnione do kontaktu ze Strony Zamawiającego:**

Justyna Zybert                      tel. 797 703 233    e-mail: [j.zybert@zrk-dom.com.pl](mailto:j.zybert@zrk-dom.com.pl)

Krzysztof Matecki              tel. 795 500 447    e-mail: [k.matecki@zrk-dom.com.pl](mailto:k.matecki@zrk-dom.com.pl)

**5. Termin wykonania zamówienia:**

Rozpoczęcie dostaw od 01.01.2024 - 31.12.2025.

**6. Opis sposobu przygotowania oferty:**

6.1 Oferta wraz z załącznikami winna zostać sporządzona i złożona w formie podpisanego skanu oferty zabezpieczonego hasłem, celem uniemożliwienia



---

**Dział Zakupów i Logistyki**

wcześniejszego zapoznania się z ofertą. Zamawiający dopuszcza podpisanie oferty w formie pdf z podpisem elektronicznym.

6.2 Oferta oraz stanowiące załączniki do oferty oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Inne dokumenty stanowiące załączniki do oferty winny zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

6.3 Do oferty winny być dołączone dokumenty potwierdzające umocowanie osób podpisujących ofertę i oświadczenia oraz poświadczających odpisy za zgodność z oryginałem, w szczególności w postaci aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji oraz ewentualnie pełnomocnictwa.

6.4 Oferta oraz stanowiące załączniki do oferty oświadczenia Wykonawcy powinny zostać sporządzone w języku polskim, do innych dokumentów stanowiących załączniki do oferty, sporządzonych w języku innym niż polski, powinny zostać dołączone ich wierzytelne tłumaczenia na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego.

6.5 Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być paraflowane przez osobę podpisującą ofertę.

6.6 Wszystkie strony oferty winny być ponumerowane.

6.7 W ofercie należy podać **algorytm odnoszący się z ceną jednostkową zakupu i dostawy 1 l oleju napędowego do cen hurtowych publikowanych przez krajowych producentów. Cena ofertowa powinna być ceną na dzień poprzedzający termin złożenia ofert, np. x (cena hurtowa zakupu 1l oleju napędowego publikowana przez PKN Orlen) – rabat ( + marża) Dostawcy, z uwzględnieniem dostawy w dowolne miejsce w Polsce.**

6.8 Do oferty należy załączyć w szczególności następujące dokumenty:

- a) dokumenty, o których mowa w pkt 6.3 i 6.4,
- b) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- c) zaświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków z US oraz braku zaległości w ZUS. Zaświadczenia nie powinny być starsze niż 3 miesiące od terminu składania ofert;



---

**Dział Zakupów i Logistyki**

d) polisa ubezpieczeniowa prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. 500.000 zł;

6.9 Wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu, w szczególności koszty sporządzenia i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

**7. Wyjaśnienia treści ofert, uzupełnienie ofert, omyłki pisarskie i rachunkowe.**

7.1 Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedłożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących treści oferty.

7.2 Zamawiający może żądać od Wykonawcy uzupełnienia w wyznaczonym terminie oferty o dodatkowe informacje lub dokumenty.

7.3 Zamawiający jest uprawniony do samodzielnego poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w ofercie, o czym poinformuje Wykonawcę, którego dokonana przez Zamawiającego poprawka wiąże, jeżeli w terminie 3 dni od otrzymania od Zamawiającego informacji o dokonaniu poprawki nie zgłosi Zamawiającemu sprzeciwu.

**8. Wadium.**

8.1 Zamawiający nie żąda wniesienia wadium .

**9. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

9.1 Oferty należy w formie skanu przesłać na adres e-mail Zamawiającego:

[j.zybert@zrk-dom.com.pl](mailto:j.zybert@zrk-dom.com.pl).

Oferta powinna być zabezpieczona hasłem, celem uniemożliwienia otwarcia pliku przed terminem otwarcia ofert.

9.2 Termin składania ofert **20.11.2023, godz. 10:00.**

9.3 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

9.4 Termin otwarcia ofert 20.11.2023, godz. 10:15. W dniu 20.11.2023 pomiędzy godziną 10:00-10:10 Wykonawca, powinien przesłać do Zamawiającego drogą e-mail

---

**Dział Zakupów i Logistyki**

hasło do otwarcia pliku z ofertą w temacie wiadomości **wpisując numer postępowania oraz HASŁO.**

**10. Negocjacje z Wykonawcami i składanie ofert ostatecznych.**

Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia z wybranymi Wykonawcami negocjacji dotyczących warunków złożonych przez nich ofert, jak również możliwość zaproszenia wybranych Wykonawców do złożenia ofert ostatecznych.

**11. Termin związania ofertą.**

Okres związania ofertą wynosi 2 miesiące licząc od upływu terminu składania ofert albo w przypadku przeprowadzenia negocjacji i zaproszenia do złożenia ofert ostatecznych licząc od upływu terminu składania ofert ostatecznych.

**12. Kryteria oceny ofert.**

Oferty oceniane będą przez Zamawiającego przy uwzględnieniu kryterium - *cena jednostkowa zakupu oleju napędowego odnosząca się do ceny hurtowej paliw publikowanej przez krajowych producentów - 100%*,

**13. Zawarcie umowy.**

13.1 Zamawiający zawrze z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, pisemną umowę na realizację przedmiotu zamówienia.

13.2 Udzielenie zamówienia, a jednocześnie zaciągnięcie przez Zamawiającego zobowiązania wobec Wykonawcy, nastąpi z chwilą zawarcia z Wykonawcą umowy, o której mowa w pkt 13.1 powyżej.

13.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę innego Wykonawcy i zawrzeć z nim umowę na realizację przedmiotu zamówienia bez przeprowadzania ponownego badania ofert.

13.4 Do umowy o realizację przedmiotu zamówienia zastosowanie będą mieć przepisy prawa obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Spory powstałe w związku z zawarciem, wykonaniem lub rozwiązaniem umowy na realizację przedmiotu zamówienia podlegać będą jurysdykcji sądów polskich, miejscowo właściwych dla siedziby Zamawiającego.

---

**Dział Zakupów i Logistyki****14. Zakończenie postępowania.**

14.1 Zamawiającemu przysługuje prawo zakończenia postępowania, w każdym czasie, bez wyboru żadnej z ofert. O zakończeniu postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawców, którym przesłano informację o niniejszym postępowaniu.

14.2 Postępowanie zostaje zakończone z chwilą zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia albo z chwilą podjęcia przez Zamawiającego decyzji o zakończeniu postępowania bez wyboru oferty.



**CZŁONEK ZARZĄDU**  
Dyrektor ds. Ekonomiczno-Finansowych  
Piotr Jakub Kwiatek

