

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla postępowania:
„Dostawa fabrycznie nowej drezyny hydraulicznej”
(Postępowanie NZT-531/05/2025)

1. Zakład Robót Komunikacyjnych - DOM w Poznaniu sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ulicy Mogileńskiej 10G (dalej: „Zamawiający”) zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień przez Spółkę Zakład Robót Komunikacyjnych - DOM w Poznaniu sp. z o.o.” - § 15 oraz niniejszych Warunków Zamówienia. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego: <http://zrk-dom.com.pl>.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę (w rozumieniu nabycia w ramach umowy sprzedaży) fabrycznie nowej drezyny hydraulicznej (dalej „Maszyna”), przeprowadzenie szkoleń dla obsługi serwisowej i operatorskiej Zamawiającego oraz serwis i naprawę Maszyny w okresie gwarancyjnym, wraz z zezwoleniem na wprowadzenie pojazdów do obrotu („Zezwolenie”) wydanym przez Agencję Kolejową Unii Europejskiej lub krajowy organ ds. bezpieczeństwa, zgodnie z przepisami Unii Europejskiej i przepisami krajowymi, w szczególności z Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/797 z dnia 11 maja 2016 r. w sprawie interoperacyjności systemu kolei w Unii Europejskiej lub/i Ustawą z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 697).
4. Oferowana Maszyna ma być fabrycznie nowa, sprawna technicznie, wolna od wad fizycznych i prawnych, kompletna i gotowa do pracy, a także spełniać wymagania techniczno - funkcjonalne wyszczególnione w Opisie Przedmiotu Zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.
5. **Osoby upoważnione do kontaktu ze Strony Zamawiającego:**
Adam Radziewicz-Winnicki tel. 789 445 245 e-mail: a.winnicki@zrk-dom.com.pl
Michał Szablewski tel. 789 445 227 e-mail: m.szablewski@zrk-dom.com.pl
6. **Termin wykonania zamówienia:**
Dostawa Maszyny powinna zostać zrealizowana w czasie nie dłuższym niż 8 miesięcy od podpisania umowy, natomiast zezwolenie powinno zostać dostarczone w czasie nie dłuższym niż 14 miesięcy od dnia odebrania drezyny przez Zamawiającego.
7. **Opis sposobu przygotowania oferty:**
 - 7.1 Oferta wraz z załącznikami winna zostać sporządzona i złożona w formie pisemnej.
 - 7.2 Oferta oraz stanowiące załączniki do oferty oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Inne dokumenty stanowiące załączniki do oferty winny zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
 - 7.3 Wykonawca do oferty załączy następujące dokumenty:



- 7.3.a aktualny odpis z właściwego rejestru albo z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania,
- 7.3.b informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w § 24 ust. 2 pkt 1 Regulaminu, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 7.3.c zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub innego dokumentu, potwierdzającego okoliczność uzyskania przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 7.3.d zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub innego dokumentu potwierdzającego okoliczność uzyskania przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 7.3.e Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- 1) składa odpis albo informację z odpowiedniego rejestru albo ewidencji, a w przypadku braku takiego rejestru albo ewidencji, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w § 24 ust. 2 pkt 1 Regulaminu (dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
 - 2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania



- decyzji właściwego organu (dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
- 7.3.f Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 7.4 W przypadku podpisywania oferty przez osobę/osoby, których umocowanie nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 7.3 do oferty należy załączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby umocowane.
- 7.5 Oferta oraz stanowiące załączniki do oferty oświadczenia Wykonawcy powinny zostać sporządzone w języku polskim, do innych dokumentów stanowiących załączniki do oferty, sporządzonych w języku innym niż polski, powinny zostać dołączone ich tłumaczenia na język polski
- 7.6 Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7.7 Wszystkie strony oferty winny być ponumerowane.
- 7.8 Na potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zgodnie z §10 ust 1 oraz ust 2 pkt 1 „Regulaminu udzielania zamówień przez Spółkę Zakład Robót Komunikacyjnych - DOM w Poznaniu sp. z o.o.” Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SWZ.
- 7.9 W ofercie należy podać proponowane przez Wykonawcę warunki płatności, wybrane spośród określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- 7.10 Do oferty sporządzonej na wzorze Formularza Ofertowego, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SWZ należy załączyć następujące dokumenty:
- a) dokumenty, o których mowa w pkt 7.3, 7.4 i 7.5 niniejszej SWZ,
- b) dowód wniesienia wadium - w przypadku gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych - zgodnie z załącznikiem nr 7 do niniejszej SWZ.
- c) W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej, Wykonawca załączy do oferty potwierdzenie wykonania przelewu.



- d) informację techniczną dotyczącą Maszyny (standardowy dokument informacyjny Wykonawcy),
 - e) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej SWZ,
 - f) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu przez Wykonawcę oraz oferowaną Maszynę wymagań zawartych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SWZ,
 - g) oświadczenie Wykonawcy o posiadanym doświadczeniu w produkcji drezyn hydraulicznych funkcjonalnie zbliżonych do przedmiotu zamówienia (w latach) oraz ilości maszyn sprzedanych w tym okresie, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do niniejszej SWZ. Zamawiający wymaga wykazania się w okresie ostatnich 5 lat dostawą co najmniej 2 (dwóch) sztuk drezyn hydraulicznych, o wartości netto co najmniej 4,0 mln PLN. Każda dodatkowo wykazana dostawa ponad wymagane minimum, będzie podlegać dodatkowej punktacji w ramach kryteriów oceny ofert, na zasadach określonych w pkt 12.
Dla wykazanych dostaw należy załączyć referencje.
 - h) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 10.000.000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia,
 - j) informację banku, w którym Wykonawca posiada rachunek bankowy, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w kwocie co najmniej 5.000.000,00 PLN, wystawioną nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,
Kwoty podane w wyżej wymienionych dokumentach w walucie innej niż PLN zostaną przeliczone wg średniego kursu NBP na dzień ogłoszenia postępowania.
 - k) wykaz części szybkozużywających się wraz z cenami.
- 7.12 Wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu, w szczególności koszty sporządzenia i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
- 7.13 W ofercie należy podać całkowitą cenę za realizację całości przedmiotu zamówienia. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i opłaty, związane z wykonaniem całości przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia, które obciążać będą Zamawiającego w związku z realizacją zamówienia, w tym: transport i ubezpieczenie Maszyny, koszty szkoleń oraz napraw w okresie gwarancyjnym.
- 7.14 W ofercie należy podać proponowane przez Wykonawcę warunki przeprowadzenia szkoleń obsługi serwisowej i operatorskiej Zamawiającego, z uwzględnieniem



minimalnych wymagań określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz koszt powyżej wymaganych w OPZ wg stawki dziennej na pracownika.

8. Wadium.

8.1 Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu, przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości 100.000,00 PLN.

8.2 Wadium wnoszone może być w jednej z następujących form:

- a) pieniądzu,
- b) gwarancji bankowej, poręczeniach bankowych,
- c) gwarancji ubezpieczeniowej.

8.3 Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr **74 1090 1346 0000 0001 2393 5675** prowadzony przez **Santander Bank Polska S.A.** W tytule przelewu Wykonawca powinien wskazać „Wadium w postępowaniu nr NZT-531/05/2025.”

W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej, Wykonawca załączy do oferty potwierdzenie wykonania przelewu.

8.4 Wzór gwarancji zapłaty wadium wnoszonej w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej stanowi Załącznik nr 7 do niniejszej SWZ.

8.5 Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty lub zakończeniu postępowania bez wyboru oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający zwróci wadium w terminie 7 dni po zawarciu umowy na realizację przedmiotu zamówienia oraz wniesieniu przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8.6 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je w kwocie nominalnej, bez odsetek, pomniejszone o koszty prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

8.7 Zamawiający może zatrzymać wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania Umowy zakupowej na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zakupowej;
- 3) zawarcie Umowy zakupowej stało się niemożliwe lub niecelowe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

9.1 Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w terminie do dnia 18.08.2025 r. do godziny 10:00.



- 9.2 Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę i zostaną zwrócone Oferentom bez otwierania.
- 9.3 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 9.4 Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczke) należy opisać następująco:

Oferta w sprawie: „Dostawa fabrycznie nowej drezyny hydraulicznej”

(Postępowanie NZT-531/05/2025)

Nie otwierać przed dniem: 18.08.2025 r. godzina 10:00

- 9.5 Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres wykonawcy oraz nazwę Zamawiającego.

10. Negocjacje z Wykonawcami i składanie ofert ostatecznych.

Zamawiający przewiduje przeprowadzenie z Wykonawcami, których oferty nie podlegają odrzuceniu negocjacji handlowych dotyczących warunków złożonych przez nich ofert, jak również zaproszenie ich do złożenia ofert ostatecznych.

11. Termin związania ofertą.

Okres związania ofertą wynosi 90 dni licząc od upływu terminu składania ofert albo w przypadku przeprowadzenia negocjacji i zaproszenia do złożenia ofert ostatecznych licząc od upływu terminu składania ofert ostatecznych.

12. Kryteria oceny ofert.

Oferty oceniane będą przez Zamawiającego przy uwzględnieniu następujących kryteriów:

- 1) Cena całkowita za realizację przedmiotu zamówienia - 70%.
Punktowanie: $\text{Cena [najniższej oferty]} / \text{Cena [badanej oferty]} \times 70$ punktów
- 2) Doświadczenie w dostawach drezyn hydraulicznych powyżej minimalnego wymogu (TAK/NIE), nie więcej jednak niż 5 szt.:
Punktowanie: TAK: 1 punkt za każdą dodatkowo wykazaną dostawę
NIE: 0 punktów
- 3) Zapewnienie magazynu części zamiennych zlokalizowanego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej magazynie, oraz zapewnienie dostępności do tych części w okresie co najmniej 10 lat (TAK/NIE):
Punktowanie: Tak - 10 punktów, Nie - 0 punktów
- 4) posiadanie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zorganizowanego serwisu stacjonarnego na dzień składania ofert, z zapewnieniem czasu reakcji w ciągu 48h od zgłoszenia (TAK/NIE):
Punktowanie: Tak - 10 punktów, Nie - 0 punktów
- 5) deklaracja mobilizacji reakcji serwisowej w sobotę i niedzielę (TAK/NIE):



Punktowanie: TAK - sobota - 2 punkty, TAK - niedziela - 3 punkty, Nie - 0 punktów.

13. Zawarcie umowy.

- 13.1 Zamawiający zawrze z Wykonawcą, którego oferta na dane zadanie zostanie uznana za najkorzystniejszą, pisemną umowę na realizację przedmiotu zamówienia.
- 13.2 Udzielenie zamówienia, a jednocześnie zaciągnięcie przez Zamawiającego zobowiązania wobec Wykonawcy, nastąpi z chwilą zawarcia z Wykonawcą umowy.
- 13.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę innego Wykonawcy i zawrzeć z nim umowę na realizację przedmiotu zamówienia bez przeprowadzania ponownego badania ofert.
- 13.4 Do umowy o realizację przedmiotu zamówienia zastosowanie będą mieć przepisy prawa obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Spory powstałe w związku z zawarciem, wykonaniem lub rozwiązaniem umowy na realizację przedmiotu zamówienia podlegać będą jurysdykcji sądów polskich, miejscowo właściwych dla siedziby Zamawiającego.
- 13.5 Wzór umowy stanowi Załącznik nr 9 do niniejszej SWZ.

14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

14.1 Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku Postępowania o udzielenie niniejszego Zamówienia w wysokości 10 % ceny całkowitej netto podanej w ofercie.

14.2 Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.

14.3 W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

14.4 W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, gwarancja ma być, co najmniej gwarancją bezwarunkową,

Strona 8 z 10

nieodwołalną, płatną na pierwsze żądanie Zamawiającego w formie pisemnej lub oświadczenia woli złożonego w postaci elektronicznej opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, do której zastosowanie będzie miało prawo polskie. W treści gwarancji nie mogą być wymienione jakiegokolwiek warunki i dokumenty uzasadniające roszczenie. Treść gwarancji powinna być zasadniczo zgodna z załączonym do SWZ wzorem. Przed złożeniem gwarancji Wykonawca uzyska od Zamawiającego akceptację jej treści. Wzór gwarancji stanowi Załącznik Nr 10 do SWZ

14.5 Gwarancja wystawiona przez bank lub zakład ubezpieczeń nienadzorowany przez Komisję Nadzoru Finansowego „KNF” albo wystawiona przez zagraniczną instytucję kredytową lub ubezpieczeniową nienotyfikowaną w KNF wymaga uzyskania regwarancji od podmiotu nadzorowanego przez KNF lub od zagranicznej instytucji kredytowej lub ubezpieczeniowej notyfikowanej w KNF (zakładka podmioty sektora bankowego oraz podmioty rynku ubezpieczeniowego na stronie KNF <https://www.knf.gov.pl>). Gwarancja nie może być wystawiona przez banki lub zakłady ubezpieczeń objęte postępowaniem naprawczym, restrukturyzacyjnym, upadłościowym lub likwidacyjnym.

14.6 Gwarancje i poręczenia muszą zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):

- a) nazwę i adres Zamawiającego,
- b) oznaczenie (numer i nazwa) umowy,

14.7 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy przelać na następujący rachunek Zamawiającego:

74 1090 1346 0000 0001 2393 5675 (Santander Bank Polska S.A.)

Nr SWIFT: **WBKPPLPP**

14.8 Za termin wniesienia zabezpieczenia uznaje się termin zaksięgowania na rachunku Zamawiającego. Na przelewie należy podać następującą treść: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (wpisać właściwy numer umowy)”.

14.9 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.



14.10 W przypadku oferty wspólnej dopuszcza się podział zabezpieczenia należytego wykonania umowy pomiędzy Wykonawców składających ofertę, przy czym suma jego wszystkich części nie może być niższa od wymienionej w pkt. 14.1 SWZ.

14.11 W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w każdej dopuszczalnej przez Zamawiającego formie innej niż pieniądz, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia bezpośrednio do Zamawiającego (osobie wyznaczonej do kontaktów dla przedmiotowego Zamówienia) albo oryginału dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości żądanej przez Zamawiającego, wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienia osób do reprezentowania wystawcy zabezpieczenia (np. pełnomocnictwo, KRS) albo dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości żądanej przez Zamawiającego w formie elektronicznej podpisanego podpisami kwalifikowanymi, w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienia osób do reprezentowania wystawcy zabezpieczenia (np. pełnomocnictwo, KRS).

14.12 Zapisy dot. zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały zawarte we Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik nr 9 do SWZ.


Członek Zarządu
Dyrektor ds. Technicznych i Produkcyjnych
Zbigniew Prewicz


Członek Zarządu
Dyrektor ds. Ekonomiczno-Finansowych
Wojciech Grześkowiak