**Umowa podwykonawcza**

**Nr \_\_\_\_/K/2025**

*NA REALIZACJĘ PRAC W RAMACH PROJEKTU:*

*„Opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie robót budowlanych w ramach zadania „Prace na Linii kolejowej nr 131 Chorzów Batory – Tczew na odcinku Zduńska Wola Karsznice – Inowrocław Rąbinek” realizowanego w ramach projektu Prace na wybranych odcinkach ciągu linii kolejowej C-E 65 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności Projektów (KPO)” Strony zawierają niniejszą umowę o następującej treści:*

(w przypadku podpisu elektronicznego, za dzień podpisania umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron Umowy)

Niniejsza umowa z dnia ……………………………. .2025 r. (dalej: „Umowa”) została zawarta w Poznaniu pomiędzy:

**Zakładem Robót Komunikacyjnych – DOM w Poznaniu** **sp. z o.o**. z siedzibą w Poznaniuwpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000027669, Kapitał zakładowy 246.662.000,00 PLN

BDO 000174856

ul. Mogileńska 10G, 61-052 Poznań

NIP 7792157760, REGON 634195317

zwaną dalej **„Usługobiorcą"**, reprezentowana przez:

…………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………..…………………………………………..

a

…………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej „**Usługodawcą”**.

Usługobiorca i Usługodawca będą dalej łącznie zwani „**Stronami**”, a każdy z nich z osobna także „**Stroną**”.

**Zważywszy, że:**

1. Usługobiorca realizuje zamówienie publiczne na podstawie umowy nr 90/107/0045/25/W/I na „Opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie robót budowlanych w ramach zadania „Prace na Linii kolejowej nr 131 Chorzów Batory – Tczew na odcinku Zduńska Wola Karsznice – Inowrocław Rąbinek” realizowanego w ramach projektu Prace na wybranych odcinkach ciągu linii kolejowej C-E 65 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności Projektów (KPO)” (dalej łącznie jako ,,Kontrakt/Umowa Główna") zawartej z PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa (dalej jako: „Zamawiający").
2. W ramach Kontraktu Usługodawca zobowiązany jest do obsługi BHP na budowie oraz pełnienie funkcji koordynatora ds. BHP **dla realizacji ww. Kontraktu** (dalej „**Prace**”);
3. Usługobiorca postanowił powierzyć Usługodawcy część określonego powyżej zamówienia, a Usługodawca zobowiązuje się do wykonania ww. usług w zakresie określonym niniejszą Umową.

Strony zgodnie zawierają umowę, przywoływaną dalej jako „Umowa”, o poniższej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest obsługa BHP w ramach realizacji zadania pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie robót budowlanych w ramach zadania „Prace na Linii kolejowej nr 131 Chorzów Batory – Tczew na odcinku Zduńska Wola Karsznice – Inowrocław Rąbinek” realizowanego w ramach projektu Prace na wybranych odcinkach ciągu linii kolejowej C-E 65 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności Projektów (KPO)”  obejmująca zakres prac określony w Załączniku nr 6 (RCO) do Umowy. Wymieniony zakres prac Usługobiorca zleca, a Usługodawca przyjmuje do wykonania w zakresie obsługi budowy przez czas trwania Kontraktu zgodnie z Kontraktem, SWZ, Programem Funkcjonalno – Użytkowym (dalej: PFU).
2. Usługa obejmuje sprawowanie nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych na budowie/ Kontrakcie (zadaniu objętym w/w umową z Zamawiającym), ustalanie zasady współdziałania uwzględniając sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń zdrowia lub życia pracowników -  Art. 208 Kodeksu pracy (t.j. z dnia 18 czerwca 2020 r. Dz.U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.) na potrzeby realizacji wyżej wymienionego zadania zgodnie z postanowieniami i wymaganiami obowiązującego prawa oraz poniższych dokumentów stanowiących integralną część Umowy:
3. Kontrakt /Umowa Główna nr 90/107/0045/25/W/I ,
4. Załączniki do Umowy Głównej,
5. Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ),
6. niniejsza Umowa podwykonawcza,
7. Wszelkie inne dokumenty powstałe w trakcie realizacji i uznane przez obie Strony za część Umowy.

W przypadku rozbieżności w treści dokumentów wskazanych powyżej, rozstrzygająca

jest kolejność ich wymienienia.

**§ 2**

**Obowiązki Usługodawcy**

* 1. Usługodawca zobowiązuje się, że przy wykonywaniu Umowy działać będzie z najwyższą starannością, uwzględniającą profesjonalny charakter prowadzonej działalności w terminach wskazanych i uzgodnionych z Usługobiorcą przez Usługodawcę,
  2. Usługodawca zobowiązuje się do:

1. wykonywania swoich obowiązków w sposób uzgodniony w osobą wyznaczoną przez Usługobiorcę z podwyższoną starannością, zgodnie z najlepszymi standardami wykonywania zawodu oraz wskazaniami wiedzy, przepisami prawa oraz Kontraktem,
2. sporządzania i przekazywania Usługobiorcy miesięcznych raportów w uzgodnionej formie w terminie do 2 dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu sprawozdawczym,
3. harmonijnej współpracy z członkami zespołu powołanego przez Usługobiorcę w celu prawidłowego wykonania zadania oraz ich pracownikami, przedstawicielami i mając na uwadze, iż usługi świadczone przez Koordynatora BHP stanowią element pracy zespołowej,
4. niedopuszczenia do stosowania sposobów wykonywania prac bezpośrednio zagrażających zdrowiu lub życiu pracujących pracowników,
5. niezwłocznego wstrzymania prac w razie stwierdzenia bezpośredniego zagrożenia dla życia lub zdrowia pracowników i podjęcia działań w celu usunięcia tego zagrożenia,
6. odsunięcia od pracy pracownika nieprzestrzegającego przepisów i zasad bhp,
7. czynnego udziału w bieżących kontrolach bhp budowy jednostek uprawnionych do ich przeprowadzenia wraz z obsługą zaleceń pokontrolnych, w tym w szczególności w kontrolach Państwowej Inspekcji Pracy, Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska, Państwowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego, a także w trakcie kontroli bhp przeprowadzonej przez inżyniera Zamawiającego;
8. doradztwo i pomoc w przygotowaniu instrukcji bhp i IBWR;
9. przyjazdu do biura budowy oraz na budowę 2 razy w tygodniu;
10. przyjazdu do biura budowy oraz na budowę na każde wezwanie Usługobiorcy;
11. prowadzenia dokumentacji oraz szkoleń dla pracowników z zakresu bhp;
12. dbania o wizerunek i interesy Usługobiorcy, a w szczególności do niezwłocznego informowania Usługobiorcy o wszelkich sytuacjach, które mogą negatywnie wpływać na wizerunek Usługobiorcy lub jej interesy w związku z wykonaniem niniejszej Umowy.
13. pozostałe nieujęte powyżej obowiązki zgodnie z RCO.
    1. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszystkich informacji uzyskanych przez nie w związku z zawarciem niniejszej Umowy.
    2. Usługodawca zobowiązuje się do zwrotu Usługobiorcy wszelkiej dokumentacji, jaką przejął od niego w związku z wykonywaniem usług objętych Umową.
    3. Usługodawcy przysługiwać będą poniższe prawa i obowiązki
14. kontrola pracowników świadczących pracę na budowie,
15. wydawanie poleceń w zakresie poprawy warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bhp,
16. kontrola stanu bezpieczeństwa i higieny pracy,
17. występowania do poszczególnych podwykonawców z zaleceniem usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych i uchybień w zakresie bhp,
18. wstrzymania pracy maszyn lub urządzeń w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia albo zdrowia pracownika bądź innej osoby,
19. odsunięcia od pracy pracowników zatrudnionych przy pracach wzbronionych.
    1. Usługodawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy siłami własnymi.

**§ 3**

**Sposób Komunikacji**

1. Usługodawca zobowiązuje się być w kontakcie z Usługobiorcą pod numerem telefonu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- **24 h/dobę.**
2. Usługodawca przybywa do miejsca realizacji usług objętych przedmiotem Umowy na czas potrzebny do realizacji powierzonych mu zadań.
3. Usługodawca zobowiązuje się przybyć do siedziby Usługobiorcy, po zasygnalizowaniu takiej potrzeby przez osobę wyznaczoną do kontaktów ze strony Usługobiorcy w terminie ustalonym przez Strony.
4. Z ramienia Usługobiorcy, osobą uprawnioną do kontaktów z Usługodawcą, będzie:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. Usługodawca powinien wszelką korespondencję (w tym raporty miesięczne) kierować na ww. adresy e-mail oraz dodatkowo na adres [\_@zrk-dom.com.pl](mailto:_@zrk-dom.com.pl)
2. Usługodawca przy realizacji Przedmiotu Umowy posługiwać się będzie mailem udostępnionym przez Usługobiorcę tj. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**§ 4**

**Poufność Informacji**

1. Usługobiorca udostępnia Usługodawcy dokumenty niezbędne do wykonywania przedmiotu Umowy oraz przekaże niezbędne dane osobowe pracowników, w celu realizacji zadań wynikających z §1 ust.2 niniejszej Umowy.
2. Zakres danych dotyczących pracowników obejmuje:

- imię i nazwisko

- stanowisko i miejsce pracy

- datę i miejsce urodzenia

- numer telefonu i adres e-mail

lub inne dane potrzebne na czas realizacji zadania wymagane przez Zamawiającego.

1. Usługodawca, któremu przekazywane są powyższe dane zobowiązuje się do nieprzetwarzania i nieudostępniania ich w celach i zakresie innym, niż przewidzianych w umowie i związanych z jej realizacją oraz zabezpieczenia ich przed dostępem osób nieuprawnionych.

**§ 5**

**Terminy realizacji Umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas realizacji Kontraktu, jednak nie dłużej niż do dnia **\_ r.**

**§ 6**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Stronom przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy przy zachowaniu miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie będzie skuteczne, jeśli będzie dokonane w formie pisemnej.
2. W terminie do końca trwania Umowy Usługobiorca uprawniony jest do odstąpienia od niniejszej Umowy. W takiej sytuacji, wynagrodzenie należne Usługodawcy za świadczone usługi do dnia doręczenia mu oświadczenia o odstąpieniu od niniejszej umowy traktowane jest jako odpowiednie wynagrodzenie, w rozumieniu art. 395 § 2 kc, a usługi świadczone przez Usługodawcę nie podlegają zwrotowi.
3. Poza powyższymi zapisami niniejszego paragrafu oraz przypadkami wskazanymi w kodeksie cywilnym uprawniającymi Strony do odstąpienia od umowy Usługobiorcy przysługiwać będzie prawo odstąpienia od Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
   1. rażącego naruszenia przez Koordynatora BHP któregokolwiek z obowiązków wynikających z niniejszej Umowy,
   2. faktycznej niemożności sprawowania przez Koordynatora obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
   3. niestawiennictwa się Koordynatora BHP na terenie Budowy (w uprzednio ustalonym z Usługobiorcą terminie) przez 2 kolejne dni bez usprawiedliwienia nieobecności bądź nie wykonywania przez Koordynatora BHP obowiązków w sposób rzetelny. Za usprawiedliwioną nieobecność na terenie Budowy Strony ustalają: konieczność hospitalizacji, której nie można było wcześniej przewidzieć, wypadek Koordynatora BHP na terenie Budowy, siłę wyższą. W celu uznania nieobecności za usprawiedliwioną konieczne jest niezwłoczne, nie później jednaj niż w terminie 24 godzin od nieobecności, telefoniczne oraz pisemne powiadomienie uprawnionego przedstawiciela Usługobiorcy o zaistnieniu okoliczności stanowiących usprawiedliwioną nieobecność. W przypadku zaniechania powyższych obowiązków, nieobecność Koordynatora BHP uznana będzie za nieusprawiedliwioną.
   4. Dla potrzeb niniejszej Umowy pojęcie siły wyższej oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Strony powołującej się na wypadek siły wyższej, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia. Pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z niedołożenia przez Strony należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 kodeksu cywilnego, jak również nie obejmuje zjawisk atmosferycznych charakterystycznych dla danej pory roku dla miejsca wykonywania Robót. Strony zgodnie ustalają, że dla potrzeb niniejszej Umowy za silę wyższą w szczególności uznają zdarzenia określone w tym przedmiocie w Kontrakcie Głównym
4. Stronom przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdyby obie strony nie mogły uzgodnić wspólnego stanowiska co do wykonywania usług w zakresie dotyczącym realizacji Kontraktu Głównego.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, o rozwiązaniu umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania Usługodawcy przysługuje wynagrodzenie proporcjonalne do czasu faktycznego wykonywania przez niego obowiązków wynikających z niniejszej Umowy przy zastosowaniu postanowień § 7 poniżej.
7. W przypadku wypowiedzenia Umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia Usługodawca zobowiązany jest w pełni i należycie wykonywać wszystkie swoje obowiązki wynikające z niniejszej Umowy do dnia rozwiązania niniejszej Umowy.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Usługodawca, a w szczególności w przypadku rozwiązania Umowy przez Usługodawcę bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn wskazanych w ust. 4 niniejszego paragrafu lub w przypadku odstąpienia przez Usługobiorcę od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Usługodawca jak również w przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia przez Usługodawcę z przyczyn za które Usługobiorca nie ponosi odpowiedzialności, Usługodawca zapłaci na rzecz Usługobiorcy karę umowną w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).
9. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania Umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Usługobiorca, a w szczególności w przypadku rozwiązania Umowy przez Usługobiorcę bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn niezależnych od Usługodawcy lub w przypadku odstąpienia przez Usługobiorcę od umowy, za które odpowiedzialność ponosi Usługobiorca, jak również w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania bez zachowania okresu wypowiedzenia przez Usługobiorcę z przyczyn za które Usługobiorca nie ponosi odpowiedzialności Usługobiorca zapłaci na rzecz Usługodawcy karę umowną w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).
10. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 8 powyżej nastąpi w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania od Usługobiorcy na rachunek bankowy Usługobiorcy wskazany w takim wezwaniu.
11. W terminie 14 dni od wygaśnięcia niniejszej umowy, Usługodawca zobowiązany jest do zwrotu Usługobiorcy wszelkiej dokumentacji udostępnionej Usługodawcy w celu wykonania niniejszej Umowy, jak również wszelkich kopii tej dokumentacji wykonanych przez Usługodawcę.
12. Usługobiorca zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, a także w przypadkach, dla których nie zastrzeżono kar umownych.

**§ 7**

**Wynagrodzenie**

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy Usługodawcy przysługuje łączne wynagrodzenie kosztorysowe (dalej: „Wynagrodzenie”) nieprzekraczające kwoty **\_** **zł** netto (słownie: \_). Wynagrodzenie będzie płatne w trybie podzielonej płatności z uwzględnieniem podatku VAT obliczonego według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury. Na dzień zawarcia Umowy podatek VAT według stawki 23% wynosi **\_** **zł** (słownie: \_).

Łączna  kwota Wynagrodzenia brutto nie przekroczy wysokości **\_** **zł** (słownie: \_).

Zapłata nastąpi za faktycznie wykonaną ilość prac.

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie płatne będzie po potwierdzaniu przez upoważnionych przedstawicieli Usługobiorcy wykonania usługi, w formie protokołu opracowanego przez Usługodawcę w cyklu miesięcznym na koniec okresu rozliczeniowego.
2. Wynagrodzenie Usługodawcy będzie płatne przez Usługobiorcę, na podstawie faktur VAT wystawionych przez Usługodawcę na Usługobiorcę.
3. Faktury wystawiane będą na adresy:

Zakład Robót Komunikacyjnych - DOM w Poznaniu sp. z o. o.

ul. Mogileńska 10G, 61 -052 Poznań,

1. W treści faktur należy wskazać numer niniejszej Umowy.
2. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy wskazany przez Usługodawcę na fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Usługobiorcę faktury VAT potwierdzającej wykonanie zleconej usługi.
3. Usługobiorca wyraża zgodę na przesłanie przez Usługodawcę faktury elektronicznej wraz z załącznikami do faktury na dedykowany adres mailowy:

faktury@zrk-dom.com.pl,

po uprzednim podpisaniu i dostarczeniu Usługobiorcy Oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.

1. Faktury otrzymane od Usługodawcy, Usługobiorca będzie regulował w mechanizmie podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361). Usługodawca oświadcza, że wskazany przez niego rachunek rozliczeniowy umożliwia dokonywanie płatności w mechanizmie podzielonej płatności. Jeżeli mimo zlecenia przelewu na rachunek bankowy umieszczony na fakturze Usługodawcy z zastosowaniem mechanizmu płatności podzielonej, przelew ten nie zostanie zrealizowany i środki zostaną zwrócone Usługobiorcy, a działanie to spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Usługobiorcy.
2. Za termin dokonania zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Usługobiorcy.
3. Usługobiorca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy. /Usługodawca oświadcza, że nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy.
4. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie, wyczerpuje wszelkie zobowiązania pieniężne Usługobiorcy wobec Usługodawcy, wynikające z niniejszej Umowy, w tym obejmuje wszelkie koszty poniesione przez Usługodawcę przy jej wykonywaniu. W szczególności w wynagrodzenie powyższe wkalkulowane zostały także koszty używania telefonu komórkowego wraz z kosztami ich eksploatacji oraz koszty dojazdów, druków itp..
5. Wynagrodzenie Usługodawcy obejmuje wszystkie wydatki, jakie poniesie w związku z wykonaniem na rzecz Usługobiorcy prac, o których mowa w § 1 Umowy. Przyjmuje się, że wynagrodzenie opisane w ust. 1 w pełni obejmują wartość prac, łącznie ze wszystkimi wydatkami i kosztami, które mogą być niezbędne przy wykonaniu i dla wykonania opisanych prac oraz usunięcia wszelkich wad i usterek.
6. Strony uzgadniają, że wartość Wynagrodzenia może ulec zmniejszeniu odpowiednio do ograniczenia zakresu prac.
7. Usługodawca zrzeka się roszczeń z tytułu niedoszacowania należności za wykonanie prac, w tym błędów rachunkowych czy nieuwzględnieniu któregokolwiek elementu prac wynikającego z Dokumentacji Technicznej lub wymagań Zamawiającego oraz oświadcza, że ilości przyjęte do określenia ryczałtowej należności za wykonanie prac są wystarczające do wykonania całości prac zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy. Ponadto Usługodawca oświadcza, że dokonał wizji lokalnej na Placu Budowy, zapoznał się z planem zagospodarowania Placu Budowy oraz zapoznał się z warunkami realizacji.
8. Usługobiorca, przed dokonaniem zapłaty tj. na dzień zlecenia przelewu, dokona weryfikacji obecności na Białej Liście, rachunku rozliczeniowego, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe wskazanego przez Usługodawcę. W przypadku braku na Białej Liście na dzień zlecenia przelewu rachunku rozliczeniowego wskazanego przez Usługodawcę, Usługobiorca wstrzyma płatność na rzecz Usługodawcy, do momentu uzyskania od Usługodawcy pisemnej informacji potwierdzającej obecność na Białej Liście rachunku rozliczeniowego, na który ma zostać dokonana płatność oraz ponownej weryfikacji rachunku rozliczeniowego z Białą Listą. Po pozytywnej weryfikacji rachunku rozliczeniowego z Białą Lista dokonanej przez Usługobiorcę, Usługobiorca dokona na rzecz Usługodawcy zapłaty za fakturę, w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnej informacji od Usługodawcy. Opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, nie stanowi dla Usługodawcy podstawy do żądania od Usługobiorcy jakichkolwiek roszczeń, w tym w szczególności odsetek z tytułu dokonania nieterminowej płatności wynagrodzenia.
9. W przypadku niewykonywania przez Usługodawcę zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, nie należy mu się wynagrodzenie. W sytuacji nienależytego wykonania zobowiązań przez Usługodawcę, Usługobiorca jest uprawniony do wyznaczenia Usługodawcy na piśmie terminu do prawidłowego wykonania zobowiązania ze wskazaniem, które zobowiązanie nie zostało wykonane prawidłowo. W takim przypadku, po wykonaniu przez Usługodawcę zobowiązania na skutek wezwania Usługobiorcy, za ponowne wykonanie wskazanych zobowiązań nie należy się jemu ponowne wynagrodzenie.
10. Wynagrodzenie będzie waloryzowane zgodnie z zapisem § 10 oraz § 11 Kontraktu (Waloryzacja wynagrodzenia).

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich.

2. Usługodawca zobowiązuje się do przestrzegania zakazu udziału (tj. zatrudniania) etatowych pracowników PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. oraz Usługobiorcy w realizacji zadań objętych niniejszą Umową oraz Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Usługobiorcą, innych niż prowadzenie zajęć dydaktycznych.

3. W zakresie nieuregulowanym umową znajdują zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.

4. Wszelkie spory mogące wynikać z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Usługobiorcy.

5. Wszelkie zmiany w Umowie wymagają formy pisemnej.

6. Niniejsza Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Załączniki:**

* + - 1. Kontrakt Główny wraz ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ), w tym Program Funkcjonalno – Użytkowy (PFU) – w posiadaniu Stron
      2. Instrukcja lbh - 105 – w posiadaniu Stron
      3. Oświadczenie o akceptacji faktur w formie elektronicznej
      4. Załącznik Nr 8 do IBH-105 Wzór „Porozumienia” dotyczącego współpracy wszystkich pracodawców, których pracownicy wykonują pracę w tym samym miejscu w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy – w posiadaniu Stron
      5. Klauzula informacyjna dla klientów i kontrahentów ZRK- DOM (RODO)
      6. RCO

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Usługodawca Usługobiorca